

Guia docent del Grau en Disseny

Nom de l'Assignatura	Materials i tecnologia II
Curs	3º - 1º quadrimestre
Menció	DG
Nom de l'equip docent	Sílvia Escursell
Núm. de crèdits ECTS	6
Idioma d'impartició	Català i Castellà

Descripció de l'assignatura / Objectius

Conèixer de primera mà els processos pels quals la imatge es transfereix en format imprès a un suport (paper, vinil, plàstic, etc.) mitjançant els diferents tipus d'impressió i acabats (offset, serigrafia, flexografia, estampació al buit), i fins i tot tipologies d'enquadernació. Conèixer diferents tipologies de materials utilitzats en les arts gràfiques, així com les tintes. Entendre com realitzar un *briefing* (BI) i com preparar els *arts finals* (AAFF) per a la impressió. A més de conèixer la tecnologia i els materials utilitzats en aquesta indústria, també practican com realitzar una enquadració de manera manual.

Prerequisits establerts en el Pla d'Estudis

L'assignatura de "Materials i tecnologia II" de tercer curs té com a prerequisit haver aprovat l'assignatura de primer curs "Materials i tecnologia I".

Coneixements previs necessaris

Saber treballar amb el paquet Adobe, especialment: InDesign, Illustrator, Photoshop.

Competències i Resultats d'Aprenentatge

1. Que l'alumnat mostri haver adquirit mecanismes per resoldre problemes de manera distintiva i aplicar-los en diversos suports.
2. Aplicar correctament una anàlisi de sostenibilitat sense automatismes i descriure detalladament els diferents materials i processos de producció.

Contingut

- Anàlisi de casos d'estudi dins de les arts gràfiques.
- Entendre els diferents materials i tintes per aplicar als projectes impresos.
- Desenvolupar documents ben preparats per dur a impremta.
- Saber enquadrar i entendre com manipular els materials durant el procés.

Metodologia docent

Es realitzaran exercicis pràctics guiats a classe, introduint de manera progressiva els conceptes teòrics i oferint a l'alumnat un control creixent en la presa de decisions i l'estratègia per assolir els resultats desitjats.

AVALUACIÓ – Activitats Formatives

¿Què s'avalua?

Avaluació contínua: 3 treballs:

Els dos primers en parelles:

- El primer projecte serà un dossier de casos pràctics per reconèixer materials i sistemes d'impressió.
- El segon projecte serà un dossier amb l'anàlisi dels casos pràctics i les visites realitzades.
- El tercer projecte, individual, recollirà les activitats pràctiques realitzades a classe.

Convocatòries Ordinària i Extraordinària

Avaluació en convocatòria Ordinària (Avaluació continuada)

Primer projecte: entrega el 26 de novembre.

Segon projecte: entrega el 14 de gener.

El tercer projecte s'entregarà segons el calendari de pràctiques a classe.

Pes de les activitats d'avaluació continuada

- 40% primer projecte
- 40% segon projecte
- 20% activitats pràctiques a classe i actitud

La normativa d'avaluació general de l'escola indica que per aprovar l'assignatura s'han de lliurar obligatòriament tots els elements avaluable plantejats i que aquests han d'obtenir una nota mínima de 4 per poder fer mitjana. Si algun element no està presentat la seva nota serà un NP (no presentat) i la nota final de la convocatòria ordinària serà també un NP.

Si algun dels elements avaluable no arriba a la nota de 4, la nota final de l'assignatura s'avaluarà com un NA.

En ambdós casos l'assignatura no es pot superar en convocatòria ordinària i l'alumne haurà de recórrer a la convocatòria extraordinària d'acord amb el punt següent.

Avaluació en convocatòria Extraordinària

L'alumne/a que no superi l'assignatura en la convocatòria ordinària a final del període de classe, es podrà presentar a la convocatòria extraordinària de recuperació, les dates de la qual estan indicades en el calendari acadèmic.

En convocatòria extraordinària el professor decidirà la forma d'avaluació de manera personalitzada per cada alumna, en funció de les circumstàncies que la hagin portat a no poder aprovar la assignatura en la convocatòria ordinària. Amb tot, s'identifiquen dues casuístiques principals:

- a. Alumnes que han assistit de forma més o menys regular a classe i que el professor pot acreditar un seguiment acceptable dels continguts de l'assignatura i que han fet lliurament de part dels treballs requerits: En aquest cas l'alumna haurà de completar els lliuraments que li manquin o els haurà de millorar per poder-los aprovar. En el cas de les proves escrites, si aquestes estan suspeses les haurà de repetir. El professor pot decidir canviar continguts de les tasques per evitar la possibilitat de plagi, o posar-ne alguna d'extra per tal que l'alumne acrediti un nivell de coneixement mínim dels continguts de l'assignatura.
- b. Alumnes que no han assistit a classe o la seva assistència ha estat irregular i que pràcticament no han lliurat cap tasca durant el curs i per tant el professor, no pot acreditar un seguiment i coneixement mínim dels continguts: En aquest cas, a més a més de completar els lliuraments requerits durant el curs (amb modificacions per evitar el plagi o no) i eventualment haver de fer alguna tasca extraordinària, l'alumna haurà de sotmetre's obligatòriament a una prova de nivell (examen escrit o oral, prova pràctica de taller etc. per poder aprovar l'assignatura).

En l'avaluació extraordinària, l'alumnat haurà de repetir només els exercicis o activitats que no hagin assolit la nota mínima durant l'avaluació contínua. Es mantindran els mateixos percentatges establerts. La nota màxima que es pot obtenir en l'avaluació extraordinària és un 6.

Els percentatges de ponderació i les notes mínimes a obtenir de cada element avaluable les definirà el professor en cada cas. El professor informará als afectats sobre la forma d'avaluació en la convocatòria extraordinària. És obligació de l'alumnat informar-se pels seus propis mitjans dels requeriments a complir en aquesta convocatòria.

Assistència a classe i normativa general

Les i els alumnes tenen el deure assistir obligatòriament a les classes. L'incompliment d'aquesta norma pot comportar la pèrdua del dret a avaluació continuada (convocatòria ordinària) de l'assignatura.

En aquesta assignatura s'aplica la normativa general indicada en les guies acadèmiques de l'ESDI i en particular pel que fa a l'assistència a classe cal saber que: El percentatge mínim d'assistència per mantenir el dret a l'avaluació continuada és del 80%, o sigui, l'alumna pot tenir un màxim del 20% de faltes sense justificar. En el cas de les faltes justificades, el fet de tenir un nombre molt elevat de faltes d'assistència, encara que aquestes siguin justificades, no eximeix a l'alumnat d'haver de seguir l'assignatura i l'avaluació continuada de forma adequada, és a dir s'han de lliurar les tasques requerides pel professor i fer les proves planificades. Quan el còmput total de faltes, sumant justificades i no justificades arribi al 30%, l'alumna també pot perdre l'avaluació continuada. El professor consultarà amb el tutor o amb coordinació acadèmica abans de prendre i comunicar la decisió de pèrdua de l'avaluació continuada d'un/a alumne/a.

La puntualitat a l'inici de les classes és important: Un cop transcorreguts els 10 minuts d'inici de classe, d'examen o lliurament de feines, l'alumne no podrà entrar a l'aula excepte si pot justificar el retard amb algun document vàlid. Els justificants d'endarreriment de Renfe Rodalies no es consideren documents vàlids per justificar un retard. Donats els endarreriments freqüents de Renfe, cal planificar els viatges anticipant-los per tal de tenir marge suficient per arribar a les classes a temps.

L'assistència a una classe és completa si l'alumna assisteix a la mateixa des del principi fins al final. Les i els alumnes que abandonin la classe abans de la seva finalització sense parlar-ho i justificar-ho al professor, tindran una falta d'assistència en tota la classe sencera. El fet de

comunicar-ho al professor no implica necessàriament que l'alumne no tingui la falta d'assistència, aquest fet queda a criteri del professor en funció del motiu pel qual l'alumna s'absenta.

L'ús de dispositius tecnològics (ordinadors, tablets, dispositius mòbils etc.) podrà ser restringit i fins i tot prohibit pel professor si s'evidencia un mal ús dels mateixos, en particular, si s'utilitzen a l'aula per realitzar tasques alienes a l'assignatura que s'imparteix. Aquesta norma es podrà aplicar individualment o col·lectiva.

Fonts d'informació

McDonough, W. and M. Braungart. 'Cradle to cradle: Remaking the way we make things'. New York: North Point. 2002. ·McDonough, W. and M.

Braungart. 'The Upcycle: Beyond sustainability – designing for abundance'. New York: North Point. 2013.

EMF (Ellen MaCarthur Foundation) <https://www.ellenmacarthurfoundation.org/>

Materfad: <http://es.materfad.com/>

Materiom: <https://www.materiom.org/>

Altres informacions

Nota important: El contingut d'aquesta guia docent pot ser modificat durant el curs si el/la professor/a ho considera necessari, d'acord amb el desenvolupament de l'assignatura i les necessitats del grup. Els canvis proposats seran informats pel professor/a a l'aula prèviament a la publicació de la nova guia.